

NOM :  
Prénom :  
Intitulé du poste :

SUIVI INTEGRATION SALARIE.E

Entreprise :

Date intégration :

|   | Effectué  |             | Date | Par |
|---|-----------|-------------|------|-----|
|   | en partie | en totalité |      |     |
| Message d'accueil et information à l'équipe de l'arrivée de la personne                           |           |             |      |     |
| Présentation de l'entreprise, son historique, son activité, l'organisation et ses valeurs         |           |             |      |     |
| Mise à disposition du matériel et des outils nécessaires (bureau, tenue, documents de travail...) |           |             |      |     |
| Visite du milieu de travail<br>Information et formation hygiène et sécurité                       |           |             |      |     |
| Médecine du travail :<br>Visite d'Information et de Prévention (délai 3 mois)                     |           |             |      |     |
| Récapitulatif des missions du poste et des tâches à réaliser                                      |           |             |      |     |

*1. / Point à la première semaine d'intégration*

| Tâches / Rôles et responsabilités | Explications | Démonstration | Expérimentation | Transmission par qui ? | acquis | à travailler | Commentaires |
|-----------------------------------|--------------|---------------|-----------------|------------------------|--------|--------------|--------------|
| 1.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |
| 2.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |
| 3.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |
| 4.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |

2. / Point à la deuxième semaine d'intégration

| Tâches / Rôles et responsabilités | Explications | Démonstration | Expérimentation | Transmission par qui ? | acquis | à travailler | Commentaires |
|-----------------------------------|--------------|---------------|-----------------|------------------------|--------|--------------|--------------|
| 1.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |
| 2.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |
| 3.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |
| 4.                                |              |               |                 |                        |        |              |              |

3. / Bilan intégration salarié.e effectué en date du.....

| Activités confiées | Niveau de maîtrise de l'activité | Difficultés rencontrées | Remarques et suggestions |
|--------------------|----------------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 1.                 |                                  |                         |                          |
| 2.                 |                                  |                         |                          |
| 3.                 |                                  |                         |                          |
| 4.                 |                                  |                         |                          |

Besoin de formation :